

# Ansøgningskema

VP-nr.
Dep.
Indskr.

Udfyldes af skolen

Barnets navn: _____	Cpr.nr: _____
Adresse: _____	Bopælskommune: _____
Postnr. _____ By: _____	Tidl. skole: _____
Hjemmets telefon: _____	

Der søges om plads i \_\_\_\_\_ kl. fra dato: \_\_\_\_\_  
Optagelse på Vestegnens Privatskole forudsætter en samtale med skolelederen om baggrunden for ansøgningen og dernæst en prøveuge. (Gælder ikke  
forskoleklassen)  
Forbeholdt Vestegnens Privatskole: Start dato: \_\_\_\_\_ Slut dato: \_\_\_\_\_

<b>Forældre:</b>	
<b>Mor:</b> _____	Cpr.nr: _____
Adresse: _____	Tlf.arbejdsplads: _____
E-mail: _____	Mobil: _____
<b>Far:</b> _____	Cpr.nr: _____
Adresse: _____	Tlf.arbejdsplads: _____
E-mail: _____	Mobil: _____

<b>Særlige forhold:</b>	
Gælder ansøgningen samtidig skolens fritidsordning:	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
Har eleven modtaget specialundervisning:	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
Bemærkninger om elevens helbred, der er af betydning for skolen: _____	
_____	
Tilladelse til at indhente elevens helbredsjournal:	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
Tilladelse til at deltage i sprogscreening før Bh.kl. (kun elever fra Høje Taastrup)	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>

Vi, forældremyndighedsindehaver(e), bekræfter hermed at have givet Vestegnens Privatskole alle relevante oplysninger vedrørende barnet og eventuel tidligere skolegang. Samtidig bekræfter jeg/vi, at være gjort bekendt med skolens regler og giver samtykke til opbevaring af ovenstående data, indtil relationen til Vestegnens Privatskole ophører. Ved ændringer i forældremyndighedsretten er vi forpligtet til at informere skolen.

<b>Underskrift:</b> _____	dato: / - 20	_____	dato: / -20
Forældremyndighedsindehaver		Forældremyndighedsindehaver	

Husk at melde flytning og nyt kontakt.nr. til arbejdsplads.

Indsend ansøgningsblanket og indsæt indskrivningsgebyr. Vi sender en bekræftelse til jer.  
Bank Reg. nr. 5021 kto.nr. 0001290791 kr. 600,- (husk at angive barnets navn + klasse)

### **Skolens betalingsregler:**

(Reglerne gælder såvel skolen som skolens fritidsordning)

Ved opskrivning til skolens eksisterende klasser samt ved ansøgning til fremtidige børnehaveklasse + 7B betales kr. 600,00 i indskrivningsgebyr, som ikke refunderes.

Depositum (kr. 2.000,00) opkræves for de kommende børnehaveklasser og 7B's vedkommende i året forud for skolestarten. I alle andre tilfælde opkræves depositum på skolen, *når pladsen opnås*.

Skolepengene betales forud i **12** rater og forfalder den **1.** i måneden.

Skolepengene reguleres efter bestyrelsens beslutning, og ændringer meddeles forældrene med 3 måneders varsel.

Skolens bestyrelse har vedtaget, at alle skal indbetale skolepengene rettidigt og at indbetalingen skal ske via PBS BetalingsService.

For sen indbetaling medfører et obligatorisk rykkergebyr på **kr. 100,00**, som påføres et rykkerindbetalingskort. Gentagen udeblivelse af betalingen medfører, at skolegangen tages op til overvejelse.

Restance kan **ikke** accepteres, og skolegangen kan normalt ikke fortsættes på Vestegnens Privatskole. Skolen tager samtidig skridt til at indkræve beløbet ved incasso og RKI-kreditinformation.

Udmeldelse på forældrenes foranledning kan ske med 1 måneds skriftligt varsel til udgangen af en måned.

Ved udmeldelse til den 30/6 - (bortset fra afgangselever) - forfalder juli måneds betaling.

### **Andre forhold af hensyn til optagelse:**

Vestegnens Privatskole forventer, at eleverne deltager i fuldt omfang i undervisningen, og at evt. frihedsansøgning begrænses mest muligt.

Ligeledes forventer vi, at eleverne deltager i lejrskoler og andre af skolens arrangementer og kun kan fritages ved lægeattest.

Forældrene forventes at deltage i skole-hjem samarbejdet og at møde op, når skolen kalder.

Således vedtaget af bestyrelsen for  
Vestegnens Privatskole